

DEMANDE DE SUBVENTION LISTES DES PIÈCES A JOINDRE

> Pour toutes les demandes (investissement comme fonctionnement) :

- Notice explicative détaillant le projet,
- Relevé d'identité bancaire.

> Pour les associations :

- Bilans comptables du dernier exercice,
- Budget prévisionnel de l'année en cours,
- Rapport d'activité de l'année écoulée,
- Compte-rendu de la dernière assemblée générale,
- Statuts de l'association,
- Déclaration d'enregistrement des statuts à la Préfecture,
- Copie de publication au JO,
- Liste des membres du Bureau actualisée et récépissé de son dépôt en Préfecture.

> Pour les collectivités :

- Délibération (enregistrée en Préfecture) adoptant le projet et arrêtant les modalités du financement.

> Pour les projets d'investissement :

- Documents graphiques : plan de situation, plan de masse, état des lieux avec vues en plans, coupes, façades, photographies ; le projet avec vues en plans, coupes, façades ; croquis perspectifs d'insertion, les matériaux et leur coloration ;
- Justificatifs d'acquisition des terrains et immeubles concernés,
- Devis estimatifs, présentés par poste de dépenses (totalisés sur formulaire) avec montant HT des honoraires et travaux ;
- Attestation de non commencement de l'opération (études, travaux...) datée et signée ;
- Échéancier pluriannuel de l'opération.

